

Буряад Республикын  
«Кабанска аймаг» муниципална  
байгуултын, муниципална 00рын  
эрхэтэ хуралсалай эмхи  
«Кабанскын юрэнхы  
хуралсалай дунда хургуули»



Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Кабанская средняя  
общеобразовательная школа»  
МО «Кабанский район»  
Республика Бурятия

ИНН 0309009601

671200, с. Кабанск, ул.8 Марта 1 факс и тел. (830138) 43-4-99

Приказ № 136.2 « 18 » сентября 2024 г.

Во исполнение Федерального закона от 21.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в ОО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать контроль за организацией качественного и здорового питания обучающихся 1-4 классов силами общешкольного родительского комитета школы, администрации МАОУ «Кабанская СОШ».
2. Осуществить родительский контроль в форме:
  - анкетирования родителей и детей (*приложение №1*)(онлайн);
  - участия в работе общешкольной комиссии (*приложение №2*);
3. Создать общешкольную комиссию из числа членов общешкольного родительского комитета, совета отцов, администрации школы, заведующей производством (*приложение №3*);
4. Общешкольной комиссии провести контроль за организацией качественного и здорового питания обучающихся 1-4 классов (с учетом санитарных норм и требований) согласно разработанного плана (*приложение 4*).
5. Результаты родительского контроля разместить на официальном сайте школы, озвучить на общешкольном родительском собрании.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Лазаревич Т.А.

Директор МАОУ «Кабанская СОШ»  
МО «Кабанский район»



В.И.Вяткина

Мониторинг работы школьной столовой  
(организация бесплатного горячего питания)

Дата проведения проверки: 23.09.24г

Инициативная группа, проводившая

проверку: Азарович Н.А. - зам. дир по ВР  
Бучнов Ю.В. - зам. дир. по безопасности 3 мес.  
Зарубин А.И. - зам. зав. пищевого отдела  
Гордеев А.И. - зав. производством  
Иванов О.О. - зам. зав. производством

| №   | Вопрос                                                                                                                                                                                                         | Да/нет |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1.  | Имеется ли в организации меню?<br><input checked="" type="radio"/> А) да, для всех возрастных групп и режимов<br><input type="radio"/> Б) да, но без учета возрастных групп<br><input type="radio"/> В) нет    |        |
| 2.  | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей на сайте школы?<br><input checked="" type="radio"/> А) да<br><input type="radio"/> Б) нет                                                        |        |
| 3.  | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей<br><input checked="" type="radio"/> А) да<br><input type="radio"/> Б) нет                                                             |        |
| 4.  | В меню отсутствуют повторы блюд?<br><input checked="" type="radio"/> А) да, по всем дням<br><input type="radio"/> Б) нет, имеются повторы в смежные дни                                                        |        |
| 5.  | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты<br><input checked="" type="radio"/> А) да, по всем дням<br><input type="radio"/> Б) нет, имеются повторы в смежные дни                                         |        |
| 6.  | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?<br><input checked="" type="radio"/> А) да<br><input type="radio"/> Б) нет                      |        |
| 7.  | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?<br><input checked="" type="radio"/> А) да<br><input type="radio"/> Б) нет                                                       |        |
| 8.  | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?<br><input checked="" type="radio"/> А) да<br><input type="radio"/> Б) нет                                                                            |        |
| 9.  | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?<br><input checked="" type="radio"/> А) нет<br><input type="radio"/> Б) да |        |
| 10. | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?<br><input checked="" type="radio"/> А) да<br><input type="radio"/> Б) нет                                                                            |        |
| 11. | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?<br><input checked="" type="radio"/> А) да<br><input type="radio"/> Б) нет                                                 |        |

|     |                                                                                                        |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 12. | Обнаруживались ли в помещениях <u>для приема пищи</u> насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? |  |
|     | <input checked="" type="radio"/> А) нет                                                                |  |
|     | <input type="radio"/> Б) да                                                                            |  |
| 13. | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?                                        |  |
|     | <input checked="" type="radio"/> А) да                                                                 |  |
|     | <input type="radio"/> Б) нет                                                                           |  |
| 14. | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?                                     |  |
|     | <input checked="" type="radio"/> А) нет                                                                |  |
|     | <input type="radio"/> Б) да                                                                            |  |
| 15. | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?                                                             |  |
|     | <input checked="" type="radio"/> А) нет                                                                |  |
|     | <input type="radio"/> Б) да                                                                            |  |

Дата 23.09.21

Члены Комиссии:

Азаревич ИА  
Жуков А.М.  
Шанева О.О.  
Гордеев Л.И.  
Буряков Ю.В.

**Состав общешкольной комиссии**

1. Лазаревич Татьяна Александровна – зам. директора по ВР МАОУ «Кабанская СОШ».
2. Буянова Юлия Владимировна - член общешкольного родительского комитета 5-11 кл. МАОУ «Кабанская СОШ».
3. Зарубин Андрей Михайлович - член общешкольного Совета Отцов 1-4 кл. МАОУ «Кабанская СОШ».
4. Горбова Лидия Ивановна – заведующая производством столовой начальной школы МАОУ «Кабанская СОШ».
5. Иванова Оксана Олеговна – члена бракеражной комиссии, медицинский работник школы.

**План работы комиссии родительского контроля за организацией  
горячего питания на 2024-2025 учебный год**

| №   | Мероприятия                                                                                                                                                     | Срок исполнения                  | Ответственный                                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Организационное собрание членов комиссии родительского контроля за организацией горячего питания. Составление графика контроля. Обновление раздела на сайте ОО. | Сентябрь-октябрь                 | Ответственный за питание                                           |
| 2.  | Семинар с зав.производством школьных столовых по вопросу организации бесплатного льготного питания.                                                             | Сентябрь                         | Ответственный за питание                                           |
| 3.  | Ведение отчетной документации, нормативных документов по организации питания. Система ЕГИССО.                                                                   | В течение года                   | Ответственный за питание                                           |
| 4.  | Мониторинг, онлайн-опрос по организации питания                                                                                                                 | Сентябрь-октябрь                 | Ответственный за питание,<br>сист.администратор                    |
| 5.  | Контроль санитарного состояния школьной столовой                                                                                                                | В течение года, согласно графику | Члены комиссии, зам.по АХЧ                                         |
| 6.  | Организация питания в школьной столовой. Соблюдение графика питания обучающихся.                                                                                | Ежедневно                        | Ответственный за питание                                           |
| 7.  | Контроль за качеством питания                                                                                                                                   | В течение года, согласно графику | Члены комиссии, члены бракеражной комиссии                         |
| 8.  | Личная гигиена обучающихся                                                                                                                                      | Ежедневно                        | Ответственный за питание, классные руководители, мед.работник      |
| 9.  | Проверка соответствия рациона питания, согласно утвержденному меню                                                                                              | В течение года, согласно графику | Члены комиссии                                                     |
| 10. | Участие в республиканском мониторинге по организации горячего питания                                                                                           | По запросу                       | Ответственный за питание, родительская общественность, обучающиеся |
| 11. | Ежедневное выставление меню на сайте школы                                                                                                                      | Ежедневно                        | Ответственный за питание,<br>сист.администратор                    |

Ответственный за организацию горячего питания  
МАОУ «Кабанская СОШ»

Лазаревич Т.А.